



THE GUJARAT CANCER & RESEARCH INSTITUTE
NEW CIVIL HOSPITAL CAMPUS, ASARWA, AHMEDABAD-380 016
Affiliated to B.J. Medical College, Ahmedabad

Phone No: 079-2268 8258

Fax No. 079-2268 5490

ADVERTISEMENT FOR PROJECT OF NCDIR & IARC

Applicants are requested to complete online application with uploading all mentioned documents. **Candidates may apply upto 10/07/2025, Thursday, 23:59 hours.**

Link for online application <https://recruitment.gcriindia.org:7100/>

Principal Investigator for the Project

❖ Online Application Form should be submitted along with documents mention 1 to 12 below otherwise Application Form will be outrightly rejected.

1. Application Form
2. Detailed Bio-data
3. Adhar Card
4. PAN Card
5. School Leaving Certificate / Birth Certificate
6. S.S.C, H.S.C Passing Certificate & Marksheet
7. Caste Certificate (certificate is mandatory if applicable for OBC, ST, SC)
8. Income Certificate for EWS (Economically Weaker Section) Quota (if applicable)
9. All educational qualifications with Photocopies
 - a. Marksheet of Graduation & Post Graduation.
 - b. Registration Certificate of Graduation & Post Graduation.
 - c. Gujarat State Medical Council Registration / or other State's Medical Council Registration.
 - d. Attempt Certificate of Graduation & Post Graduation.
10. Degree Certificate
11. All Experience Certificates
12. NOC from Present Employer

*** If you want to apply for two or more posts than you have to fill separate online application for each posts.**

VACANCY STATEMENT OF PROJECT

Sr. No.	Project Name	Vacant Post Name	No. of Vacant Post
1.	Population Based Cancer Registries in India (Ahmedabad Rural)	Research Officer	1
2.	Population Based Cancer Registries in India (Ahmedabad Rural)	Bio-Statistician	1
3.	Setting of Hospital Based Cancer Registries (HBCRs) and Patterns of care and Survival Studies on Cancer Breast, Cancer Cervix and Head & Neck Cancers under Regional Cancer Centres/TCCC/SCI from scheme of MoHFW, Govt. of India	Research Officer	3

1. RESEARCH OFFICER :- 4 POSTS (1 POST IN POPULATION BASED CANCER REGISTRY PROJECT -AHMEDABAD RURAL & 3 POST IN HOSPITAL BASED CANCER REGISTRY PROJECT:

ESSENTIAL

QUALIFICATIONS : Masters / PG Diploma in Public Health from a recognized university/institution..

DESIRABLE

QUALIFICATIONS: Graduation in BDS/BHMS/BAMS and experience of working with Cancer Institutes or large-scale public health programs.

AGE: Not more than 35 years.

FIXED SALARY: Rs.45,000/- per month

JOB DESCRIPTION: Overall responsibility of the working of project, supervision of staff, training and retraining the project staff, overall co-ordination with government health authorities in district, private doctors and other sources from whom the field staff and biostatistician will interact, regular review meeting with Data analysis, interpretation and feed-back to staff, Official correspondence and Data communication to NCRP-ICMR, report making etc ...

2. BIO- STATISTICIAN :- 1 POST (POPULATION BASED CANCER REGISTRY PROJECT- AHMEDABAD RURAL)

ESSENTIAL

QUALIFICATIONS : M.Sc. (Statistics) from a recognized University

DESIRABLE

QUALIFICATIONS: Any course on biostatistics or public health will be highly preferable 2-3 years' experience in data entry, coding and analysis of health data, Sound knowledge of any standard statistical software and Computer proficiency.

AGE: Not more than 35 years.

FIXED SALARY: Rs.30,000/- per month

JOB DESCRIPTION: Overall supervision of all field staff, co-ordination with government health authorities, Private doctors and other sources in district from whom the field staff interact, compilation and collation of data, checking the data for completion, coding of the proforma, data entry and analysis etc.

PRINCIPAL INVESTIGATOR FOR THE PROJECT

General Instructions (સામાન્ય સૂચનાઓ):

1. Candidates are advised to read the general instructions before applying.
ઉમેદવારોને અરજી કરતા પહેલા સામાન્ય સૂચનાઓ વાંચવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
2. Candidates should note that physical copies of the application form should not be sent to the Institute, either by post or in person. Online applications are accepted only. Applications in physical form will not be accepted.
ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી કે અરજી ફોર્મની પ્રિન્ટ નકલો સંસ્થાને પોસ્ટ દ્વારા અથવા રૂબરૂ મોકલવી નહીં. ફક્ત ઓનલાઈન અરજીઓ જ સ્વીકાર્ય રહેશે. કાગળ પરની અરજીઓ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
3. After submitting the online application, candidates should print a copy of the application form and keep it with them, and be prepared to present it if required.
ઓનલાઈન અરજી સબમિટ કર્યા પછી, ઉમેદવારોએ અરજી ફોર્મની એક નકલ પ્રિન્ટ કરીને પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે અને જ્યારે કહેવામાં આવે ત્યારે જ રજૂ કરવાની રહેશે.
4. The Institute reserves the right to cancel or modify the advertisement without providing a reason.
સંસ્થા કોઈ કારણ આપ્યા વિના જાહેરાતને રદ કરવાનો અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.
5. Qualification/degree must be from a recognized Institution/University.
લાયકાત/ડિગ્રી માન્ય સંસ્થા/યુનિવર્સિટીમાંથી જ હોવી જોઈએ.
6. Mere fulfilling the essential qualification/experience does not guarantee for selection.
માત્ર આવશ્યક લાયકાત/અનુભવની પરિપૂર્ણતા પસંદગીની ખાતરી આપતી નથી.
7. Written test in the subject area will be held, if required, to shortlist candidates for the interview depending upon the number of candidates.
જો જરૂર જણાશે તો ઉમેદવારોની સંખ્યાના આધારે ઇન્ટરવ્યુ માટે ઉમેદવારોને શોર્ટલિસ્ટ કરવા માટે વિષય ક્ષેત્રમાં લેખિત કસોટી લેવામાં આવશે.
8. No TA/DA will be paid for attending the interview/exam or joining the post.
ઇન્ટરવ્યુ/પરીક્ષામાં હાજરી આપવા અથવા પોસ્ટમાં જોડાવા માટે કોઈ TA/DA ચૂકવવામાં આવશે નહીં.
9. It may be mentioned here that incomplete applications / application not submitted as per prescribed format / application without supportive documents / application without uploading of photograph- signature asked for shall be automatically rejected.
અત્રે ઉલ્લેખનિય છે કે અધૂરી અરજીઓ/અરજી નિયત ફોર્મેટ મુજબ સબમિટ ન કરવામાં આવી હોય/સહાયક દસ્તાવેજો વિનાની અરજી/મંગાવવામાં આવેલ ફોટોગ્રાફ-હસ્તાક્ષર અપલોડ કર્યા વિનાની અરજી આપમેળે રદબાતલ ઠરશે.
10. Selection process will be subject to verification of original certificates as per the advertisement. If the candidate is not eligible, his / her candidature will be cancelled at any stage of the recruitment process. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that he / she does not fulfil the eligibility criteria, his / her candidature will be cancelled and if appointed, services so obtained will be terminated without any notice or compensation.
નિમાણકની પ્રક્રિયા, જાહેરાત મુજબ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણીને આધીન રહેશે. જો ઉમેદવાર લાયક ન હોય તો, ભરતી પ્રક્રિયાના કોઈપણ તબક્કે તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. જો ઉમેદવાર પસંદગી પ્રક્રિયામાં લાયક ઠરે છે અને

ત્યારબાદ, એવું જાણવા મળે છે કે તે પાત્રતાના માપદંડોને પૂર્ણ કરતું નથી, તો તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે અને જો નિમણૂક કરવામાં આવી હશે તો પ્રાપ્ત કરેલી સેવાઓ કોઈપણ સૂચના અથવા વળતર વિના સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

11. Verification of original documents: As per the requirement of the post, the candidates would be required to produce the following Original documents for verifications at the time of Document verification or at any subsequent stage of the recruitment process as required by GCRI.

- (a). Application Form
- (b) Detailed Bio-data
- (c) Adhar Card
- (d) PAN Card
- (e) School Leaving Certificate / Birth Certificate
- (f) S.S.C, H.S.C Passing Certificate & Marksheet
- (g) Caste Certificate (certificate is mandatory if applicable for OBC, ST, SC)
- (h) Income Certificate for EWS (Economically Weaker Section) Quota (if applicable)
- (i) All educational qualifications with Photocopies
 - a. Marksheet of Graduation & Post Graduation.
 - b. Registration Certificate of Graduation & Post Graduation.
 - c. Gujarat State Medical Council Registration / or other State's Medical Council Registration.
 - d. Attempt Certificate of Graduation & Post Graduation.
- (j) Degree Certificate
- (k) All Experience Certificates
- (l) NOC from Present Employer

અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી: ઉમેદવારોએ GCRI દ્વારા આવશ્યકતા મુજબ દસ્તાવેજની ચકાસણી સમયે અથવા ભરતી પ્રક્રિયાના કોઈપણ અનુગામી તબક્કામાં ચકાસણી માટે પોસ્ટ પ્રમાણે લાગુ પડતાં નીચેના અસલ પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવા જરૂરી રહેશે.

- (a) અરજી પત્રક
- (b) વિગતવાર બાયો-ડેટા
- (c) આધાર કાર્ડ
- (d) પાન કાર્ડ
- (e) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર / જન્મ પ્રમાણપત્ર
- (f) એસ.એસ.સી. (ધોરણ ૧૦) અને એચ.એસ.સી. (ધોરણ ૧૨) ની પાસિંગ સર્ટિફિકેટ અને માર્કશીટ
- (g) જાતિનો દાખલો (જો OBC, ST, SC માટે લાગુ પડતો હોય તો ફરજિયાત)
- (h) EWS (આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ) ક્વોટા માટે આવકનો દાખલો (જો લાગુ પડતો હોય તો)
- (i) તમામ શૈક્ષણિક લાયકાતોની ફોટોકોપીઓ:
 - a. સ્નાતક અને અનુસ્નાતકની માર્કશીટ
 - b. સ્નાતક અને અનુસ્નાતકનું રજીસ્ટ્રેશન સર્ટિફિકેટ
 - c. ગુજરાત મેડિકલ કાઉન્સિલનું રજીસ્ટ્રેશન / અથવા અન્ય રાજ્યની મેડિકલ કાઉન્સિલનું રજીસ્ટ્રેશન
 - d. સ્નાતક અને અનુસ્નાતકના પ્રયાસ પ્રમાણપત્ર (Attempt Certificate)
- (j) ડિગ્રી પ્રમાણપત્ર
- (k) તમામ અનુભવના પ્રમાણપત્રો
- (l) વર્તમાન એમ્પ્લોયર તરફથી ના વાંધા પ્રમાણપત્ર (NOC)

12. Only shortlisted candidates will be called to attend Physical interview at scheduled date & time. Details about interview will be conveyed to shortlisted candidate by mail.
માત્ર શોર્ટલિસ્ટ થયેલા ઉમેદવારોને જ નિર્ધારિત તારીખ અને સમયે રૂબરૂ ઈન્ટરવ્યુમાં હાજરી આપવા માટે બોલાવવામાં આવશે. ઈન્ટરવ્યુ વિશેની જાણ મેઈલ દ્વારા શોર્ટલિસ્ટ ઉમેદવારને મોકલવામાં આવશે.
13. The above post/s are filled-up purely on contractual basis (initially for one year and may be renewed as per employees 'performance and project tenure) & the candidate will have no right to claim for any type of Permanent Employment under these projects and at GCRI.
ઉપરોક્ત પોસ્ટ/ઓ સંપૂર્ણ રીતે કરાર આધારિત ભરવામાં આવે છે (શરૂઆતમાં એક વર્ષ માટે અને કર્મચારીઓની કામગીરી અને પ્રોજેક્ટ કાર્યકાળ અનુસાર રીન્યુ કરી શકાય છે) અને ઉમેદવારને આ પ્રોજેક્ટ્સ હેઠળ અને GCRIમાં કોઈપણ પ્રકારની કાયમી નિમાણૂક માટે દાવો કરવાનો કોઈ અધિકાર રહેશે નહીં.
14. For any queries or information regarding the advertisement, candidates can contact via Phone number **07922688258** during office hours i.e. 9.00 a.m. to 5.00 p.m. (except Saturdays, Sundays and Public Holidays).
જાહેરાત સંબંધિત કોઈપણ પ્રશ્નો અથવા માહિતી માટે, ઉમેદવારોએ ઓફિસ સમય દરમિયાન એટલે કે સવારે ૯.૦૦ થી સાંજના ૫.૦૦ વાગ્યા સુધી ફોન નંબર **07922688258** પર સંપર્ક કરવો. (શનિ,રવિ અને જાહેર રજાઓ સિવાય).
15. Please note that canvassing / bribing in any form will be a disqualification and would lead to cancellation of candidature.
મહેરબાની કરીને નોંધ કરો કે કોઈપણ સ્વરૂપમાં પ્રચાર/લાંચ આપવી એ ગેરલાયકાત ગણાશે અને ઉમેદવારી રદ કરવા તરફ દોરી જશે.
16. The last date for submitting applications is **10.07.2025**. No applications will be considered after this date.
અરજીઓ કરવાની છેલ્લી તારીખ **૧૦.૦૭.૨૦૨૫** છે. આ તારીખ પછી કોઈપણ અરજીઓ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.

Guidelines for Online Application (ઓનલાઈન અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા):

1. URL for Online Application : <https://recruitment.gcriindia.org:7100/>
ઓનલાઈન અરજી કરવા માટે ની લિંક : <https://recruitment.gcriindia.org:7100/>
2. Please open this link on Desktop or Laptop only as this link is not compatible with mobile.
મહેરબાની કરીને આ લિન્ક ફક્ત ફક્ત ડેસ્કટોપ અથવા લેપટોપમાં જ ખોલવી કારણ કે આ લિન્ક મોબાઈલ સાથે સુસંગત નથી.
3. Candidate's Aadhar Number is mandatory to be entered for online application.
ઓનલાઈન અરજી કરવા માટે આધાર નંબર ફરજિયાત છે.
4. Online Application Form is divided into various heads. First two Heads like (i) Personal Details and (ii) Communication Details are mandatory to enter data with showing (Red * Mark). At First complete data entries of these two parts and get Registration Number by pressing Save Button. Then, enter remaining all / partial information later on.

ઓનલાઈન એપ્લિકેશન ફોર્મ વિવિધ ભાગોમાં વહેંચાયેલ છે. જેમાં પ્રથમ બે ભાગ જેવા કે, Personal Details તથા (ii) Communication Details માં માહિતિ ભરવી ફરજિયાત છે. જેને લાલ રંગ માં દર્શાવેલ છે. સૌ પ્રથમ

આ બે ભાગોમાં માહિતિ ભરીને Save કરીને રજીસ્ટ્રેશન નંબર મેળવી લેવો. બાકીની માહિતી ત્યારબાદ એકી સાથે અથવા આંશિક નાખી શકાશે.

5. Please press **Save** button after enter / edit any information.

ઓનલાઈન એપ્લિકેશન ફોર્મ ભરતી વખતે સમયાંતરે માહિતી Save કરતાં રહેવું.

6. Upload documents should be possible after generating Registration Number only.

રજીસ્ટ્રેશન નંબર જનરેટ થયા બાદ જ ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરી શકાશે.

7. The soft copy of every necessary document should be uploaded in .pdf format (Maximum Size : 1 MB) only. Recent Colour Photograph and Signature should be uploaded in jpg format (Maximum Size : 15 KB) only.

અપલોડ કરવાનાં થતાં તમામ ડોક્યુમેન્ટસ .pdf ફોર્મેટમાં હોવા જરૂરી છે . જેની મહત્તમ સાઈઝ 1 MB હોવી જોઈએ, તથા તાજેતરનો રંગીન ફોટો તથા સહી . jpg ફોર્મેટમાં હોવા જરૂરી છે . જેની મહત્તમ સાઈઝ 15 KB હોવી જોઈએ.

8. Applicant can apply for multiple posts by submitting separate applications for each post. System will generate unique registration number for each online application. But, complete bio-data should be entered once only.

ઉમેદવાર એકથી વધુ જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે. સીસ્ટમ દરેક અરજી દીઠ એક યુનિક રજીસ્ટ્રેશન નંબર જનરેટ કરશે . પરંતુ તમામ માહિતી ફક્ત એક જ વખત નાખવાની રહેશે.

9. Applicant can edit and save in entered information up to **the last date i.e. 10/07/2025 23:59 pm**. Then your application will be considered as submitted.

ઉમેદવારે પોતાની કરેલ અરજીમાં અંતિમ તારીખ ૧૦/૦૭/૨૦૨૫) ૨૩:૫૯ સુધી સુધારા વધારા કરી શકશે. ત્યાર બાદ અરજી સબમીટ થયેલી ગણાશે.
